

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
PRZEZ NIEPUBLICZNE RZEDSZKOLE
SIÓSTR KARMELITANEK DZIECIĄTKA JEZUS
W BARCICACH**

zawarta w Barcicach w dniu pomiędzy Niepublicznym Przedszkolem Sióstr Karmelitanek Dzieciątka Jezus z siedzibą w ul. Św. Józefa 2, 33-342 Barcice reprezentowanym przez s. - dyrektora przedszkola zwanym dalej Usługodawcą

a

Panią/Panem/Państwem

.....
.....

Rodzicami/opiekunami prawnymi, zamieszkałymi w
..... legitymującymi
się dowodem osobistym

..... zwanymi dalej Usługobiorcami.

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych dla dziecka w Niepublicznym Przedszkolu Sióstr Karmelitanek Dzieciątka Jezus.

§2

Zasady organizacji przedszkola oraz rekrutacji dzieci określa statut przedszkola (do wglądu u dyrektora przedszkola, lub na stronie internetowej przedszkola).

§3

Usługi świadczone w Niepublicznym Przedszkolu Sióstr Karmelitanek Dzieciątka Jezus są odpłatne. Odpłatność wynosi:

1. Czesne za każdy miesiąc wynosi 330 zł (słownie trzysta trzydzieści złotych) za dziecko (płatne do 15 – tego bieżącego miesiąca).

W skład czesnego wchodzi:

- całodzienna opieka dydaktyczno – wychowawcza (od godz. 6.30 do 16.30);
- zajęcia z logopedii, neurologopedii, robotyki, języka angielskiego, sensoplastyki, rytmiki, zajęć sportowych, religii oraz opieka psychologa i pedagoga specjalnego;
- zakup wyposażenia przedszkola: zabawki, pomoce do pracy z dziećmi;

2. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 16zł. (słownie szesnaście złotych).
3. Opłata za wyżywienie pobierana będzie za dzieci faktycznie przebywające w danym dniu w przedszkolu. Rozliczenie opłaty za wyżywienie nastąpi w następnym miesiącu (płatne do 15-tego następnego miesiąca).
Nieobecność dziecka należy zgłaszać osobiście /telefonicznie, smsem/ dzień wcześniej lub do godziny 8.30 rano w dniu nieobecności dziecka.
4. Wpisowe w wysokości 100 zł (bezzwrotne - płatne jednorazowo) przy składaniu karty zgłoszeniowej.
5. Przedszkole zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłat: chesnego, wpisowego, dziennej stawki żywieniowej w przypadku podwyżek cen w szczególności za: energię elektryczną, wodę, gaz, wywóz śmieci żywności.
6. Ubezpieczenie dziecka jest płatne przez rodziców jednorazowo na początku roku szkolnego. Nie jest obowiązkowe.
7. Rozliczenie za okres wakacyjny.
Usługobiorcy przysługuje uprawnienie do korzystania z przedszkola dyżurującego w miesiącach wakacyjnych (lipiec):
 - jeśli dziecko nie korzysta z usług przedszkola w okresie wakacyjnym, rodzice nie dokonują wpłat za przedszkole;
 - jeśli dziecko korzysta z usług przedszkola w okresie wakacyjnym, rodzice obowiązani są do zapłaty pełnej wartości chesnego i stawki żywieniowej za okres pobytu dziecka w placówce.

§4

Czesne za dany miesiąc jest płatne miesięcznie do 15 dnia miesiąca bieżącego

- do kasy przedszkola lub

- przelewem na konto – **Bank Spółdzielczy nr. konta 21 8816 0001 2001 0000 1326 0001**

W tym przypadku za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek Usługodawcy.

§5

Usługodawca zapewnia: śniadanie, II śniadanie, obiad (pierwsze i drugie danie), podwieczorek serwowane na terenie przedszkola. Koszt wyżywienia jest w pełni pokrywany przez rodziców.

§6

Rodzice lub osoby upoważnione odbierają dziecko najpóźniej do godziny 16.30.

§7

Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dziecku w ramach chesnego:

- fachowej opieki dydaktyczno – wychowawczej;
- zajęć dydaktyczno – wychowawczych zgodnie z aktualną podstawą programową;
- uczestnictwo w zajęciach dodatkowych z logopedii, neurologopedii, robotyki, języka angielskiego, sensoplastyki, rytmiki, religii oraz opieka psychologa i pedagoga specjalnego;
- zatrudnienia wykwalifikowanej kadry pedagogicznej;
- bezpieczeństwa podczas pobytu dziecka w przedszkolu, od momentu przekazania dziecka pod opiekę nauczycielowi do momentu odebrania dziecka od nauczyciela.

§8

Usługobiorca zobowiązuje się do:

- terminowego uiszczenia opłaty;
- współpracy z Usługodawcą w procesie edukacji i wychowania dziecka Usługobiorcy.

Usługobiorca oświadcza, że wyraża zgodę w razie potrzeby na udzielenie dziecku doraźnej pomocy lekarskiej.

§9

Usługodawca może odstąpić od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- Usługobiorca nie wniesie w ciągu kolejnego miesiąca opłaty za usługi świadczone przez Usługodawcę;
- zachowanie dziecka Usługobiorcy będzie uniemożliwiać prace nauczycielom lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
- nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Usługobiorcą w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

§10

Umowa zawarta jest od dnia 1 września 202.. do dnia 31 sierpnia 202..r.

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron, z co najmniej miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca i uiszczeniu opłaty za miesiąc, w którym obowiązuje wypowiedzenie.

§11

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z umową, właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

§14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

podpis Usługobiorcy/ów/
(rodzice/prawni opiekunowie)

podpis Usługodawcy

.....

.....

.....